

# Ogólne warunki świadczenia usług przez LVL UP Michał Frąckiewicz

## I. Postanowienia ogólne

art. 1. Regulamin określa zasady świadczenia usługi drogą elektroniczną przez **LVL UP Michał Frąckiewicz**, ul. Bolesława Krzywoustego 29/26, 70-316 Szczecin, numer NIP 7412110339, REGON 321345466.

art. 2. Usługi są świadczone pod adresem: <https://lvup.pro> (link).

## II. Słownik

art. 3. W myśl niniejszego regulaminu przyjmuje się, że następujące pojęcia oznaczają:

- a) **Usługodawca** - usługodawcą jest Michał Frąckiewicz, ul. Bolesława Krzywoustego 29/26, 70-316 Szczecin, numer NIP 7412110339, REGON 321345466;
- b) **Usługa** - usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę;
- c) **Usługobiorca** - usługobiorcą jest osoba o pełnej albo ograniczonej zdolności do czynności prawnych która korzysta z Usługi świadczonej przez Usługodawcę;
- d) **Doładowujący będący osobą trzecią** - jest to osoba dokonująca doładowania Portfela na rzecz Usługobiorcy;
- e) **Portfel** - elektroniczne saldo jednostek rozliczeniowych przysługujących Usługobiorcy;
- f) **Doładowanie Portfela** - czynność polegająca na zwiększeniu salda jednostek rozliczeniowych w zamian za wniesioną opłatę;
- g) **System operacyjny** - jeden z systemów operacyjnych:
  - Windows 7 lub nowszy;
  - Ubuntu 14.04 lub nowszy;
  - OSX 10.9 lub nowszy;
- h) **Reklamacja** - zawiadomienie o wadliwości usługi lub o niewykonaniu zobowiązań umownych lub wynikających z ustawy;
- i) **Regulamin** - Ogólne warunki świadczenia usług przez LVL UP Michał Frąckiewicz;

## III. Rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną

art. 4. Usługodawca świadczy następujące usługi:

- a) hosting www;
- b) serwer VPS;
- c) serwer gier;
- d) serwer głosowy TS3;

art. 5. Szczegółowe warunki świadczenia usług zostały określone w regulaminach szczegółowych.

## IV. Warunki świadczenia usług drogą elektroniczną

art. 6. W celu usprawnienia działania, wygody klienta oraz celów statystycznych strona lvup.pro wykorzystuje pliki cookies, które przechowywane są na dysku komputera Klienta.

art. 7. Pliki przechowywane na koncie Usługobiorcy które znajdują się na serwerze Usługodawcy należą do Usługobiorcy. W szczególności zabronione jest przechowywanie plików naruszających prawo powszechnie obowiązujące oraz prawa osób trzecich.

art. 8. W przypadku gdy Usługobiorca nie przedłuży ważności Usługi stanie się ona nieaktywna. Usługodawca zobowiązuje się przechowywać w swoim systemie teleinformatycznym dane Usługobiorcy przez okres nie krótszy niż 30 dni. Po tym czasie przechowywane dane Usługobiorcy mogą zostać usunięte z systemu teleinformatycznego Usługodawcy.

art. 9. W związku z zapewnieniem prawidłowego wykonania Usługi Usługobiorca może przekazywać na adres email Usługobiorcy powiadomienia związane z działaniem panelu klienta, wiadomości umożliwiające zresetowania hasła oraz komunikaty o konserwacji, w szczególności:

- a) potwierdzenie adresu email;
- b) powiadomienia o obsłudze zgłoszenia;
- c) zwiększenie salda Portfela;
- d) informacja o przekroczonych limitach zasobów serwera;
- e) powiadomienie o zablokowaniu serwera;
- f) powiadomienie o zbliżającym się końcu czasu ważności serwera;
- g) powiadomienie o zmianie w regulaminie;
- h) powiadomienie o zagrożeniach danych.

art. 10. Usługodawca zapewnia stałą dostępność Usługi. Usługodawca zastrzega możliwość przerwy w działaniu Usług związaną z prowadzeniem prac technicznych w wymiarze do 48 godzin miesięcznie.

#### **IV. a. Wymagania techniczne niezbędne do korzystania z usługi**

art. 11. W celu dostępu do Usługi, Usługobiorca jest zobowiązany do korzystania z urządzenia spełniającego następujące wymagania:

- a) dostęp do sieci Internet;
- b) zainstalowany jeden z systemów operacyjnych:
  - Windows 7 lub nowszy;
  - Ubuntu 14.04 lub nowszy;
  - OSX 10.9 lub nowszy;
- c) w przypadku systemów Windows - posiada zainstalowane oprogramowanie antywirusowe w aktualnej wersji oraz z aktualną bazą wirusów;
- d) zainstalowana przeglądarkę Google Chrome lub Mozilla Firefox;
- e) posiada dostęp do poczty elektronicznej przez przeglądarkę lub lokalny program pocztowy;

#### **IV. b. Obowiązki Usługobiorcy**

art. 12. Usługobiorca jest zobowiązany:

- a) nie dostarczać treści o charakterze bezprawnym za pośrednictwem systemu teleinformatycznego LVL UP;
- b) korzystać z usług LVL UP z poszanowaniem praw osób trzecich, w tym dóbr osobistych oraz praw autorskich;
- c) nie udostępniać danych dostępowych do panelu klienta osobom trzecim;

#### **IV. c. Usługa Doładowania Portfela**

art. 13. a) Każde konto Użytkownika posiada przypisany Portfel.

b) Saldo Portfela może zostać zwiększone poprzez uiszczenie opłaty za pośrednictwem przelewu bankowego, e-przelewu (usługi dostarczane przez firmy Dotpay oraz Paypal), karty prepaid Paysafecard lub poprzez SMS Premium.

c) Saldo Portfela zostaje zwiększone o wartość uiszczonej opłaty.

d) Doładowanie za pośrednictwem usługi SMS Premium zwiększa saldo Portfela zgodnie z zestawieniem stanowiącym załącznik do Regulaminu. Artykułu 13 c) Regulaminu nie stosuje się.

#### **IV. d. Warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną**

art. 14. Wszystkie ceny podane na stronie LVL UP są kwotami brutto.

art. 15. Użytkownik ma możliwość zmiany bieżącego planu taryfowego na inny o ile jest to plan wyższy niż obecnie wybrany. Zmiana jest dokonywana przez pracownika Usługodawcy lub poprzez odpowiednią opcję w panelu klienta (jeśli takowa istnieje). Usługodawca dokona proporcjonalnego przeliczenia pozostałego czasu aktywności serwera zgodnie z nowym planem taryfowym. Jeżeli wartość pozostałego czasu aktywności serwera nie umożliwia wykonania przeliczenia zostanie odpowiednio pomniejszone saldo Portfela. W przypadku zbyt małego salda Portfela oraz niewystarczającego do przeliczenia pozostałego czasu aktywności serwera Usługodawca może zaproponować zmianę planu taryfowego za dodatkową opłatą. W razie nie dokonania opłaty oraz nie zaakceptowania przez Użytkownika dodatkowej opłaty Usługodawca odmawia zmiany planu taryfowego.

art. 16. Usługodawca może udostępnić Usługę na bezpłatny okres testowy. Możliwość przyznania okresu testowego i czas jego trwania określa regulamin usługi. Bezpłatny okres testowy Usługi jest dostępny dla nowego Użytkownika, który nie miał wcześniej aktywnej Usługi którą chce przetestować. Z bezpłatnego okresu testowego Usługi każdy Użytkownik może skorzystać wyłącznie jeden raz. Zakazane jest ponowne korzystanie z bezpłatnego okresu testowego. W szczególności zakazane jest rejestrowanie kolejnego konta przez tą samą osobę w celu uzyskania bezpłatnego okresu testowego.

#### **IV. e. Postępowanie reklamacyjne**

art. 17. Reklamacje i uwagi dotyczące działania panelu klienta oraz Usługi należy kierować na adres email: info@lvmup.pro

art. 18. Reklamacje i uwagi dotyczące działania systemu płatności Dotpay należy kierować do operatora systemu płatności za pomocą formularza: <http://www.dotpay.pl/reklamacje/> (link)

art. 19. Reklamacje i uwagi dotyczące działania systemu płatności Paysafecard prosimy zgłaszać bezpośrednio do jego operatora, korzystając z formularza zamieszczonego na stronie: <https://www.paysafecard.com/pl-pl/pomoc/formularz-kontaktowy/> (link) lub wysyłając email na adres: info@paysafecard.com

art. 20. Reklamacje dotyczące działania systemu płatności Paypal prosimy zgłaszać wysyłając email na adres info@lvmup.pro

art. 21. Usługodawca rozpatruje zgłoszenie reklamacyjne Usługi w terminie 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia.

art. 22. Reklamacja powinna zawierać:

- a) oznaczenie przedmiotu reklamacji;
- b) przytoczenie wszelkich okoliczności dotyczących reklamacji i uzasadniających roszczenie;
- c) określenie danych identyfikujących osobę składającą reklamację;
- d) określenie roszczenia dochodzonego przez składającą reklamację;

art. 23. W razie braku w reklamacji danych identyfikujących osobę składającą reklamację Usługodawca wzywa Usługobiorcę do uzupełnienia danych w ciągu 7 dni, a w braku uzupełnienia pozostawia zgłoszenie reklamacyjne bez rozpoznania. Okresu jaki upłynął od wezwania do uzupełnienia danych do ich uzupełnienia nie wlicza się do okresu przewidzianego w art. 21.

art. 24. W przypadku awarii Usługi wynikających z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy Usługobiorca może żądać bonifikaty w formie dodatkowych, darmowych godzin działania Usługi. Usługodawca przyznaje rekompensatę w postaci zwiększenia czasu aktywności serwera w liczbie czasu wadliwego działania Usługi.

## **V. Postanowienia końcowe**

art. 25. W przypadku naruszenia warunków korzystania z Usługi Usługodawca może zawiesić czasowo świadczenie usługi lub zablokować wykupione Usługi.

art. 26. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie Usługodawcy.

art. 27. Usługodawca może zmienić regulamin o czym informuje Usługobiorcę. Zmieniony regulamin zostanie opublikowany na stronie internetowej Usługodawcy oraz zostanie dostarczony Usługobiorcy w formie korespondencji elektronicznej.

## Załącznik nr 1

### Zestawienie wartości zasilenia salda Portfela za pomocą SMS Premium

Numer SMS Premium	Koszt z VAT	Wartość zasilenia Portfela
70068	0,62 zł	0,25 zł
71068	1,23 zł	0,50 zł
72068	2,46 zł	1,00 zł
74068	4,92 zł	2,00 zł
76068	7,38 zł	3,00 zł
91058	12,30 zł	5,00 zł
91758	20,91 zł	8,50 zł
92058	24,60 zł	10,00 zł
92578	30,75 zł	12,50 zł